

VERSLAG

Schoolraad Secundair Onderwijs (SRSO)

Sint-Jozefscollege Aarschot

19.10.2010

Aanwezig:

Voorzitter: Jean De Deygere (voorzitter)

Leerlingen: Magaly Knapen, Lieselotte Lauwens, Marthe Wens

Ouders: Tony Smets, Monica Van Wichelen

Personeel: Dominique Polfliet, Jan Verding

Lokale gemeenschap: Anneleen De Geest, Jan Mattheus, Mon Torfs, Katrien Van Hoof

Directie/IM: Viviane Van Dyck, Hugo Van Malcot

Verontschuldigd: Ann-Sofie Andries, Liesbeth Mellaerts (leerlingen), Marleen Bogaerts, Erik Van Assche (ouders), Gunther Ceuppens (personeel)

1. Vorig verslag 18.05.10

- Het vorige verslag wordt overlopen en goedgekeurd.

2. Gewijzigde samenstelling schoolraad

- De voorzitter overloopt eerst nog eens de bevoegdheden van de schoolraad.
- Geleding leerlingen: Ann-Sofie Andries, Magaly Knapen, Lieselotte Lauwens, Liesbeth Mellaerts, Marthe Wens.
- Geleding personeel: Gunther Ceuppens, Dominique Polfliet, Jan Verding.
- Geleding lokale gemeenschap: ontslag Jitske Verwimp, tijdelijke personeelsleden a.i. Katrien Van Hoof en Mon Torfs.
- Geleding ouders: ongewijzigd.
- De directie/IM is aanwezig van rechtswege.

3. Verdeling uren- en puntenpakket

- De criteria voor de besteding van het lestijdenpakket (cf. schoolraad 18.05.10) worden nog eens overlopen.
- De toepassing in het huidig schooljaar wordt overlopen a.d.h.v. de tabel "Lestijdenpakket" (in bijlage op de vergadering bezorgd).
- Vrijwillige overheveling van uren binnen de SO-instellingen IM gebeurt ten gevolge van de administratieve indeling.

4. Proces-verbaal aanwending uren- en puntenpakket

- Het proces-verbaal van overleg tussen schoolraad en inrichtende macht over de aanwending van uren-leraar en punten schooljaar 2010-2011 wordt ondertekend.

5. Prioritaire werkthema's

Een overzicht van prioritaire werkthema's wordt bezorgd en overlopen.

- Pedagogisch-didactisch: jaarthema "Samen" (1^e graad); vakoverschrijdende eindtermen (VOET-en); Begeleid Zelfstandig Leren (incl. BIN-normen); beheersingsleren (1^e graad); specifieke eindtermen onderzoekscompetentie (SETOC 2^e en 3^e graad); gemeenschappelijkheid in leerinhoud, evaluatie en rapportering (3^e graad); ontwikkeling leerlingvolgsystemen; toepassing beleidsplan "Fitte en gezonde school"; drugsbeleid (brochure 1^e graad); taalbeleid (instructietaal); systematische kwaliteitszorg.
- Personeel: scenario functioneringsgesprekken; olijsting dagordendoorbreekende activiteiten.
- Technisch: uitvoering 1^e fase masterplan infrastructuur; brandveiligheid en renovaties; boekhouding; promotie van de school.
- Nascholing: eloV, puntenboek, meerkeuzevragen; didactische werkvormen; DPB-impulsdagen; leerplannen; vakgerichte thema's; ICT; EHBO (SG); coaching leraren (SG).
- Doorlichting: opvolging LO, ARVO, veiligheid en welzijn (gunstig verslag).
- Scholengemeenschap: voorbereiding derde periode.

6. Aanpassingen rapport derde graad

- De aanpassingen worden overlopen. Ze zijn terug te vinden in het "Voorwoord" van het rapport. De P'tjes (pluspunt) en de W'tjes (werkpunt) worden al sinds vorig jaar gebruikt in de tweede graad.

7. Nieuwe regeling rekeningen

- Op last van de revisoren ("*School schiet te veel en te lang voor*") wijzigt de school de wijze van inning van de gemaakte kosten en zal ze de reisrekeningen incorporeren in de centrale boekhouding (via facturatie met centraal rekeningnummer)
- De schoolrekeningen worden gespreid zoals vorig jaar: 1e rekening (november), 2e rekening (maart), 3e rekening (juni), maar de berekening van de kosten gebeurt ook op basis van offertes.
- Het boekenfonds blijft in eigen beheer. De boekenfondsrekening komt in november. De huur bedraagt 25 %.
- Zie ook de bijdrageregeling (cf. vergadering schoolraad 18.05.10).

8. Initiatieven leerlingen- en ouderraad

Leerlingenraad

- Uit een leerlingenenquête bleek dat de uitdeling van appels, de hotdogverkoop en de quiz positief bevonden werden. Deze initiatieven zullen herhaald worden.
- Uit dezelfde enquête kwam de vraag naar muziek tijdens de speeltijden, een film tijdens de middagpauze, warme dranken in de refter. Er wordt nagegaan aan welke vragen tegemoet gekomen kan worden.
- De kapstokken in de gang van de taallokalen (1^e verdieping Schaluin) belemmeren de smalle doorgang en zullen verwijderd worden.
- “*Meeloopdagen*”: leerlingen van het 6^e jaar SO zouden een dag kunnen meelopen met ouders om een bepaald beroep van dichtbij te leren kennen. Er zal bij alle ouders gepeild worden naar de mogelijkheden hiertoe. Een aantal beroepen komt hiervoor sowieso niet in aanmerking. Een alternatief is om bedrijven zelf te contacteren.
- Het systeem om per trimester een “*jokeruur*” te kunnen aanvragen is goedgekeurd. Dit betekent dat elke klas max. één keer per trimester een klasgesprek met de titularis(sen) kunnen vragen om iets belangrijks te bespreken. De modaliteiten moeten wel nog verder uitgewerkt worden.
- Er wordt een poging ondernomen om zo snel mogelijk een Chrysostomoscomité samen te stellen.
- Het drukken van het jaarboek voor de laatstejaars zou kunnen uitbesteed worden aan een firma. Dit zou een mooi, kleurrijk, maar wel erg duur jaarboek opleveren (ongeveer €18 per leerling). Er wordt naar alternatieven gezocht.
- De leerlingen zouden graag een evaluatie van de leerkrachten mogelijk maken. Dit zou op vrijwillige basis gebeuren en is bedoeld om feedback te geven. Ze beseffen wel dat dit een delicaat thema is. Een ouder stelt voor om als alternatief minder individueel te werk te gaan en een lijst op te stellen van wat leerlingen verwachten van en belangrijk vinden bij leerkrachten.

Ouderraad

- Een lid benadrukt nog eens dat de ouderraad via gerichte communicatie probeert om de drempel tussen ouders en school zo laag mogelijk te houden. Daarom is de ouderraad o.a. aanwezig op de oudercontacten (met cake) en opendeurdagen.
- De opbrengst van de kaas- en wijnavond (19/11) zal dit jaar gebruikt worden voor brooddozenrekken op Bekaf.
- Er zijn infoavonden gepland over leren leren, lonend vakantiewerk (door ouderraad van Sancta Maria) en weerbaarheid.
- De ouderraad verdeelde een folder over zware boekentassen (1^e graad).
- De ouderraad hielp opnieuw bij de afwas op het Herfstfeest.
- De ouderraad maakt zich zorgen over het imago van het CLB. Het wordt meestal slechts gezien als een “centrum voor problemen”, terwijl zijn werking breder is.
- De ouderraad zal opnieuw aanwezig zijn op de infobeurs georganiseerd door de scholengemeenschap.

9. Jaarkalender

- De jaarkalender wordt overlopen. Hij is terug te vinden in de leefregel.
- De proefwerkenregeling in de eerste graad wordt lichtjes aangepast: met Kerstmis starten de leerlingen Latijn van het 1^e jaar samen met het 2^e jaar op dinsdag 14/12 (evenwel zonder vrije maandagnamiddag) en met Pasen starten de leerlingen Latijn van het 1^e jaar én het 2^e jaar op woensdag 30 maart (evenwel zonder vrije dinsdagnamiddag).

10. Vergaderkalender en vergaderthema's

- Volgende vergaderingen: 22.02.11 en 17.05.11.
- Vergaderthema's mogen bezorgd worden aan de voorzitter.

11. Jaarlijkse evaluatie bijzondere bepalingen CLB

- De bijzondere bepalingen bevatten volgende rubrieken:
 - o info over samenwerking en communicatie (namen, bereikbaarheid, uitwisseling info, bekendmaking, nascholing);
 - o verplichte leerlingenbegeleiding (gezondheidszorg en leerplichtcontrole);
 - o verzekerd aanbod (zorgbeleid, leren en studeren, onderwijsloopbaan, gezondheidszorg, psycho-sociaal functioneren, draaischijffunctie, adviesverstrekking, vaccinaties en consulten, aansluiting onderwijsniveaus, arbeidsmarkt en welzijnsvoorzieningen, organisatie leerlingenoverleg en oudercontacten);
 - o wijze van evaluatie en bijsturing.
- Op de evaluatievergadering van 07.10.10 bezorgde het CLB volgende *formulieren en fiches*:
 - o info voor schoolpersoneel (summer) en voor leerlingenbegeleiding (uitgebreid) over uitwisseling vertrouwelijke gegevens;
 - o info over aanwezigheid op klassenraden;
 - o meldingsfiche met concrete hulpvraag voor leerlingenbegeleiding;
 - o (invul)draaiboek crisis op school > te integreren in intern noodplan (Interne Preventieadviseur);
 - o checklist kansarmoede (signalen) voor leerlingenbegeleiding en ouders.
- Op de evaluatievergadering van 07.10.10 werden met het CLB *nieuwe afspraken* gemaakt. De belangrijkste zijn:
 - o plaatsen van een link naar de CLB-website op de schoolwebsite;
 - o vermelden van de afwezigheden op het rapport (B-codes meteen – alle afwezigheden op rapport Kerstmis zo vlug mogelijk);
 - o doorgeven van intentie aan CLB, als een tuchtmaatregel overwogen wordt;
 - o doortrekken van studievaardigheden van het 1e/2^e jaar naar het 3e jaar (via behandeling van de VOET “leren leren” in beide pedagogische werkgroepen);
 - o stimuleren van het gebruik van het keuzewerkboek 6e jaar: leerlingen moeten zélf werken (instructie voor titularissen volgt);

- uitnodigen van het CLB op de infosessie over HUWE (cf. KSO vorig jaar): op een sessie samen met leraren van het 2e jaar en/of op de pedagogische studiedag;
 - info van het CLB over goede belangstellingstesten voor het 4e jaar;
 - aanwezigheid van het CLB op klassenraden: alleen voor zorgleerlingen (d.w.z. in 3e en 5e jaar op klassenraden Kerstmis, want behandeling “individuele problemen”); niet meer op voorbereiding deliberaties, behalve zorgklassen 2e jaar en behalve andere jaren na overleg met titularissen; wel melding via meldingsfiche;
 - ondersteuning van het CLB bij de gezondheidsdag voor het 3e jaar (op sportdag 3e graad op 3/5);
 - deelname van het CLB aan de VAD-vorming 1e graad;
 - ondersteuning van het CLB bij de digitale infoverzameling voor het leerlingvolgsysteem;
 - advies van het CLB bij de procedure over het gebruik van medicatie en EHBO op school;
 - beschikbaarheid “Rouwkoffer” op het CLB;
 - evaluatie van de rol van het CLB op de infobeurs georganiseerd door de scholengemeenschap;
 - bespreking van het imago van het CLB bij leerlingen en ouders.
- CLB viert dit jaar zijn tienjarig bestaan.

12. Scholengemeenschap

- Het programma voor het begonnen werkjaar vermeldt: voorbereiding 3^e periode; globaal structuurplan; ondersteuning vakgroepwerking; versterking informatie t.v.v. objectieve leerlingenbegeleiding; nascholingen EHBO, beginnende leraren, nieuwe leerplannen.
- Op het Medezeggenschapscollege van 04.10.10 kwamen volgende onderwerpen aan bod: doelstellingen; leerlingenaantallen (uitstroom misschien omwille van het ontbreken van een sportrichting in SG); OKAN (onthaalklas anderstalige nieuwkomers)-onderwijs gestart voor 11 leerlingen; opvolging stagiairs (stagecontactdag); verkeerssituatie “ovonde” Schaluin/Herseltsesteenweg.
- De derde periode van de scholengemeenschap loopt normaal van 2011 tot 2017, maar minister Smet wil via een minidecreet de periode verkorten tot 2014.

13. Masterplan infrastructuur

- Volgende werkzaamheden zijn voorzien voor de onmiddellijke toekomst.
 - Renovatie van het sanitair sporthal: afspraken met aangeduide aannemer worden gemaakt op 21/10.
 - “Instandhoudingswerken” gebouw 1^e graad SO (brandveiligheidswerken en renovatiewerken met uitbreiding leraarslokaal): inschrijvingen aannemers worden ingewacht op 17/12.

- Blok H voor BO (1^e fase masterplan – 70/30-subsidie): ontwerp (1 580 m²) is klaar, bouwaanvraag volgt na advies brandweer (oktober), start van de werken misschien al in mei/juni 2011.
- Blok H' voor SO (1^e fase masterplan – 50/50-subsidie): ontwerp (750 m²) is klaar.
- Sporthal/refter/CVO-lokalen (2^e fase masterplan – DBFM-financiering): schetsontwerp op 07.10.10 (3 045 m²) als basis voor interne bespreking (LO, MP-werkgroep, overleggroepen, externe gebruikers, buurt, ...) en voor onderhandeling met DBFM-vennootschap.
- DBFM is een alternatief financieringssysteem dat steunt op een privé-publieke samenwerking (vennootschap) die zorgt voor ontwerp, bouw, financiering en onderhoud. Het heeft tot doel de scholenbouwachterstand weg te werken. Het verhaal startte 5 jaar geleden. Een chronologisch overzicht.
 - De school bereidt het dossier voor in december 2005/januari 2006.
 - De school schrijft het dossier februari 2006 in op de selectielijst.
 - Het SJC-dossier wordt geselecteerd in november 2006 (nr. 211).
 - Fortis Real Estate informeert de betrokkenen over de DBFM-constructie tijdens algemene infosessies op 27.05.10 en 23.09.10.
 - De vennootschap start ondertussen op op 10.06.10.
 - De vennootschap nodigt op 15.09.10 de school uit tot deelname aan het project via een voorcontract en ze bezorgt de berekening van de gebruiksvergoeding op basis van het ingediend dossier van 8 000 m² (140 000 à 150 000 euro zelf te dragen bij gereduceerde oppervlakte van 2 700 m²);
 - Er blijven bezwaren en onduidelijkheden i.v.m. het contract, de termijnen, de hypotheek, de éénmalige kosten en vergoedingen ...;
 - De vennootschap onderhandelt met de school over het individuele dossier nr. 211 op 09.11.10.
 - Het VSKO organiseert een “reflectiemoment” voor al zijn scholen op 16.11.10.
 - De ondertekening van het voorcontract (met uitstapregelingen) moet gebeuren vóór 30.11.10.
 - De vennootschap wil de 211 geselecteerde projecten realiseren tussen 2011 en 2016.

14. Varia

- Een systeem van “flexibele leertrajecten” zou, in navolging van het hoger onderwijs, ook mogelijk worden in het secundair onderwijs. De manier waarop de school en de scholengemeenschap met dit nieuwe systeem zullen omgaan, zal dit schooljaar verder besproken worden in de school en in de scholengemeenschap.